



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "F.lli Costa Azara" -
Liceo Scientifico/I.P.S.A.S.R. Sorgono - I.T.E. Aritzo - I.T.T. Tonara - I.P.S.E.O.A. Desulo
Corso IV Novembre 114 - 08038 - **SORGONO** - tel. 0784621001 fax 0784621136
C.Mecc.NUIS01200G- C.F. **81002630911**- P.iva **01106990912**
email:nuis01200g@istruzione.it; PEC:nuis01200g@pec.istruzione.it
<http://www.istitutosuperioresorgono.edu.it/>



- Ai docenti
- Agli studenti
- Al personale ATA
sede IPSEOA
DESULO
- Agli atti

CIRCOLARE N. 274

Oggetto: Tirocinio formativo Classe IV A sede IPSEOA Desulo

Con la presente circolare si comunica che gli studenti della **Classe IV A**, indirizzo Enogastronomia, della sede **dell'IPSEOA di Desulo** saranno coinvolti in un tirocinio formativo presso **l'Hotel Marina Beach di Orosei (Nu)** dal 19 al 30 aprile 2024.

Obiettivi del tirocinio:

- Acquisire competenze pratiche e professionalizzanti nel settore della ristorazione e dell'ospitalità alberghiera.
- Sviluppare capacità operative e relazionali in un contesto lavorativo reale.
- Applicare le conoscenze teoriche acquisite in aula a situazioni concrete.

Attività di tirocinio:

Le attività specifiche che gli studenti svolgeranno durante il tirocinio saranno concordate con l'hotel in base a quanto stabilito nella convenzione siglata tra l'azienda ospitante e l'Istituto d'Istruzione Costa Azara – Sorgono e nei Progetti formativi sottoscritti dagli stessi stagisti.

Programma del tirocinio:

- **19 aprile:** arrivo in hotel entro le ore 17:30 e sistemazione nelle camere assegnate. Incontro di benvenuto e presentazione del programma del tirocinio.
- **20-29** aprile: svolgimento delle attività di tirocinio secondo il programma concordato.
- **30 aprile:** consegna degli attestati e partenza dall'hotel entro le ore 16:30 circa.

Modalità di viaggio e vitto:

Il viaggio di andata e ritorno dalla località di residenza alla località dell'hotel è a carico delle famiglie. L'hotel fornirà agli studenti vitto e alloggio per tutta la durata del tirocinio.

Tutor e referente:

Il prof. Floris Andrea sarà l'accompagnatore del gruppo e tutor interno per tutta la durata del tirocinio.

Documentazione necessaria: copia del documento di identità dello studente.

Valutazione degli stagisti:

Gli stagisti saranno valutati dal tutor aziendale sulla base degli obiettivi definiti nel progetto formativo, delle competenze e dell'impegno evidenziati.

Comportamento degli studenti:

Gli studenti sono tenuti a un comportamento rispettoso e corretto durante tutto il tirocinio, sia all'interno dell'hotel che all'esterno.

Relazione finale:

Al termine del tirocinio, gli studenti dovranno redigere una relazione finale in cui descriveranno le attività svolte, le competenze acquisite e le riflessioni sull'esperienza. La relazione finale dovrà essere consegnata al Coordinatore di Classe.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Luca Tedde

Documento firmato digitalmente