



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "F.lli Costa Azara" -
 Liceo Scientifico/I.P.S.A.S.R. Sorgono - I.T.C. Aritzo - I.T.I. Tonara - I.P.S.S.C.T.A. Desulo
 Corso IV Novembre 114 - 08038 - **SORGONO** - tel. 0784621001 fax 0784621136
 C.Mecc.NUIS01200G- C.F. **81002630911**- P.iva **01106990912**
 email:nuis01200g@istruzione.it; PEC:nuis01200g@pec.istruzione.it
<http://www.istitutosuperioresorgono.edu.it/>



**AL CONSIGLIO D'ISTITUTO
 ALL'ALBO ON LINE
 AL SITO WEB
 AGLI ATTI**

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE DOCENTE INTERNO PER LA FIGURA DI TUTOR E DI ACCOMPAGNATORE – Progetto PON - Avviso pubblico prot.n. 25532 del 23 febbraio 2024 - Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero, emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero.

Progetto:

10.6.6B-FSEPON-SA-2024-24 - Sinergie in terra d'Irlanda CUP D54D24001840007

**Il Dirigente Scolastico
 dell'Istituto d'Istruzione Superiore "F.lli Costa Azara" di Sorgono**

Visto	Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
Visto	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
Visto	l'Avviso pubblico prot. N. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0025532 del 23-02-2024: Realizzazione di percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero, emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;
Vista	l'inoltro della Candidatura n. 1093248 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 14 marzo 2024;
Vista	la nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. AOOGABMI/52060 del 28/03/2024 in cui formalmente autorizza il progetto alla singola Istituzione Scolastica per la realizzazione delle relative attività;



Vista	la delibera del Collegio dei Docenti del 05/03/2024 di approvazione del Progetto PON - Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23 febbraio 2024 - Realizzazione di percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero, emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;
Vista	la delibera n. 1 del verbale n. 6 del 12/03/2024 del Consiglio di istituto di approvazione del Progetto PON - Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23 febbraio 2024 - Realizzazione di percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero, emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;
Vista	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del Verbale n. 4 del 23 gennaio 2024 di approvazione del Programma Annuale per l'anno 2024;
Visto	il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;
Visti	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
Viste	le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
Visto	il Decreto del 03/04/2024 prot. n. 2805 di assunzione in bilancio nel Programma Annuale 2024 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato per: € 31.782,00 "Sinergie in terra d'Irlanda" - 10.6.6B-FSEPON-SA- 2024-14;
Visto	il Decreto di nomina del R.U.P., prot. 2821 n. del 03/04/2024, del Progetto PON - Avviso pubblico prot.n. 25532 del 23 febbraio 2024 - Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero, emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;
Visto	Il Decreto avvio selezione interna tutor e accompagnatore - Progetto PON - Avviso pubblico prot.n. 25532 del 23 febbraio 2024 - Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero, emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, prot. n. 2938 del 06/04/2024;

EMANA

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AL PERSONALE DOCENTE INTERNO

di selezione mediante procedura comparativa di titoli, per l'affidamento degli incarichi di N. 1 Tutor e N. 1 accompagnatore per il progetto:

10.6.6B-FSEPON-SA-2024-24 - Sinergie in terra d'Irlanda CUP D54D24001840007

Art. 1 Finalità

Con il presente Avviso si intende ampliare e sostenere l'offerta formativa dell'Istituto d'Istruzione Superiore "F.lli Costa Azara" per l'anno scolastico 2023-2024 con azioni specifiche volte a realizzare percorsi formativi di PCTO all'estero.

Art. 2 Oggetto

La selezione con procedura comparativa dei titoli ha come oggetto l'individuazione di una figura di tutor per il progetto in premessa composto dal seguente modulo da svolgere fra agosto e settembre 2024:



Tipologia Modulo	Codice Progetto	Titolo modulo e Attività	Sede di realizzazione
Percorsi di alternanza scuola-lavoro – transnazionali	10.6.6B-FSEPON-SA-2024-24	Sinergie in terra d'Irlanda	Irlanda

Art. 3 Descrizione del profilo di tutor, attività da svolgere, durata dell'incarico, compenso

Al personale Tutor d'aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- inserire, insieme alle eventuali figure di supporto, i dati richiesti dalla piattaforma GPU sia prima dell'avvio, in itinere e finale;
- predisporre l'ambiente di apprendimento per l'attività formativa (assicurarsi della presenza del materiale necessario, disposizione dello spazio da utilizzare, funzionamento di eventuali attrezzature e strumenti laddove necessari);
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario e del relativo gruppo;
- favorire con una comunicazione efficace la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
- collaborare con la figura dell'esperto per la riuscita del percorso formativo;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A. e con i docenti di classe degli allievi per la corretta e completa realizzazione del piano e per il raccordo con le attività curricolari;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività con il gruppo di coordinamento PON;
- segnalare in tempo reale se il numero degli alunni scende al di sotto di quello previsto e contattare le famiglie per capirne le motivazioni;
- vigilare sugli alunni durante lo svolgimento della lezione;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione.

L'incarico del tutor definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari e il compenso, quest'ultimo è legato alle tabelle emanate dall'autorità di garanzia. L'atto di nomina sarà emesso sulla base delle disponibilità in ordine di graduatoria e sarà retribuito sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

L'incarico potrà svolgersi a partire da agosto a settembre 2024.

Per lo svolgimento dell'incarico di tutor si considera il compenso orario massimo stabilito nell' Avviso pubblico prot.n. 25532 del 23 febbraio 2024: € 30,00 onnicomprensivi di ogni onere fiscale e previdenziale.

Numero di ore di incarico previste:

Tipologia Modulo	Titolo modulo e Attività	Ore proviste	Compenso
Percorsi di alternanza scuola-lavoro - transnazionali	Sinergie in terra d'Irlanda	60	1.800,00 €

Al DOCENTE TUTOR saranno inoltre riconosciuti gratuità dei viaggi + vitto + alloggio.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

Art. 4 Descrizione del profilo di accompagnatore, attività da svolgere, durata dell'incarico, compenso

Al personale accompagnatore d'aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- Collaborare con il Tutor Interno e l'Agenzia Viaggi di riferimento nell'organizzazione e gestione di tutte le fasi del viaggio e degli aspetti relativi al soggiorno all'estero;
- Assistere e supportare gli studenti durante il periodo di soggiorno all'estero;



- Collaborare con il Tutor Interno, con il Tutor Aziendale e con il College ospitante, nel fornire assistenza agli studenti e risolvere le eventuali problematiche;
- Collaborare con le agenzie di riferimento ed il Tutor Interno nell'organizzazione di attività culturali e sociali da far svolgere agli studenti nel tempo libero.

L'incarico dell'accompagnatore definirà i compiti e il compenso, quest'ultimo è legato alle tabelle emanate dall'autorità di garanzia. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità in ordine di graduatoria e saranno retribuite sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

L'incarico potrà svolgersi a partire da agosto a settembre 2024.

Al DOCENTE ACCOMPAGNATORE saranno riconosciuti gratuitamente dei viaggi + vitto + alloggio.

Art. 5 Requisiti

Il presente avviso si rivolge a personale docente interno all'Istituto d'Istruzione Superiore "F.lli Costa Azara" con contratto a tempo indeterminato e con contratto a tempo determinato fino al 31 agosto 2024;

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione (All. A) di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente articolo;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art.75 del predetto DPR n.445/2000.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso o dal successivo affidamento dell'incarico.

Art.6 Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi Allegato 1 – Domanda di partecipazione; Allegato 2 – Scheda di autovalutazione; Allegato 3 Dichiarazione titoli e servizi; reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.istitutosuperioresorgono.edu.it, interamente compilati e firmati in calce e con allegato il curriculum vita e in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere inviata all'indirizzo PEO: nuis01200g@istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **RIGOROSAMENTE** entro le **ore 12.00 del 16/04/2024**.



Art.7 Procedura per la selezione e conferimento dell'incarico

In seguito alla scadenza dei termini per la presentazione della candidatura, il Dirigente Scolastico costituirà la Commissione giudicatrice composta da tre componenti. La commissione nominata dal Dirigente procederà all'analisi e alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando.

Per ciascun modulo e per ciascuna categoria saranno prodotte distinte graduatorie e si procederà all'attribuzione degli incarichi.

La graduatoria provvisoria stilata sulla base dei criteri allegati al presente avviso, verrà pubblicata sul Sito e all'Albo della Scuola. Avverso la stessa sarà possibile presentare reclamo al Dirigente Scolastico entro 3 giorni dalla loro pubblicazione trascorsi i quali il Dirigente Scolastico pubblicherà le graduatorie definitive e affiderà gli incarichi.

Art.8 Criteri di valutazione delle candidature

Per l'ammissione alla selezione e al conferimento dell'incarico occorre:

- a essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b godere dei diritti civili e politici;
- c non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e dichiarazione di non essere nella condizione di incompatibilità con l'incarico specifico e la professione svolta o conflitti d'interesse;

Sarà richiesta autocertificazione che attesti quanto sopra e chiarisca l'assenza di qualsiasi causa che è di ostacolo allo svolgimento dell'incarico.

TABELLA PUNTEGGI

<i>Titolo valutato</i>	<i>Punteggio</i>	<i>Punteggio massimo</i>
Laurea in lingua straniera	5 punti	6 punti per laurea conseguita a pieni voti
Altra tipologia di Laurea	2 punti (laurea triennale) 4 punti laurea magistrale o V.O.	5 punti per laurea conseguita a pieni voti
Conoscenza della lingua inglese certificate (almeno B2)	2 punti	3 punti superiore a B2
Conoscenza dell'inglese autocertificata	1 punto	1 punto
Abilitazione professionale o all'insegnamento	1 per titolo	3 punti
Iscrizione in albi professionali specifici per l'incarico	1 per titolo	3 punti
Dottorato di ricerca	si valuta 1 solo titolo	2 punti
Master universitario di I e II livello, corso di perfezionamento 60 cfu	1 per titolo	2 punti
Diploma attinente alla tipologia di intervento	Min 1	Max 2 punti per diploma conseguito a pieni voti
Possesso di ulteriori titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (specializzazioni o attestati di formazione)	1 per titolo	5 punti



Competenze informatiche certificate	1 punto per titolo	2 punti
Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	1 per ogni esperienza	5 punti
Esperienza come docente/formatore/tutor nel settore di pertinenza	1 per ogni esperienza	5 punti
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (allegare prima pagina con evidenza del nome)	0,5 per ogni pubblicazione	2 punti
Precedenti esperienze in progetti PON-FSE in Istituto	1 punto per ogni esperienza	3 punti

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato di maggiore età.

Art.9 Privacy

In base al Regolamento Europeo GDPRUE2016/679 e dal D.Lgs. 101/2018 a modifica del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'istituzione scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. I candidati dovranno autorizzare l'istituzione scolastica al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati e responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Luca Tedde. Il presente avviso è pubblicato in data odierna all'Albo dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Luca Tedde
Documento firmato digitalmente